

**VALİLİK MAKAMINA**  
**ZONGULDAK**

..... olarak .../.../2022 ..... günü .../00-.../00 saatleri arasında ..... başkanlığında oluşturulan (...) kişilik düzenleme kurulu olarak ..... toplanılarak ..... yerde “.....” konulu yürüyüş / kapalı yer toplantısı düzenlemek istiyoruz.

Gereğini arz ederim. .../.../2022

.....  
Düzenleme Kurul Başkanı  
İmza

**Hukuk İşleri Şube Müdürlüğüne**  
.../.../2022  
Vali a.

DÜZENLEME KURULU								
	T.C. KİMLİK NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ	ADLI SİCİL BEYANI	ADRESİ	TELEFON	MESLEĞİ/ ÇALIŞMA YERİ	İMZA
1			Başkan					
2			Üye					
3			Üye					
4			Üye					
5			Üye					
6			Üye					
7			Üye					

**EK:**

- 1-Program, afiş, pankart, flama, el ilanı, slogan metinleri (Düzenleme Kurulu İmzalı)
- 2-Onaylı karar örneği (Müracaatı Yapan Tüzel Kişilik İse)

.../.../2022 ..... günü .../00-.../00 saatleri arasında .....  
başkanlığında oluşturulan (...) kişilik düzenleme kurulu olarak  
..... toplanılarak ..... yerde  
“.....” konulu yürüyüş / kapalı yer toplantısı hakkında bilgi şöyledir:

**PROGRAM:**

**AFİŞ:**

**PANKART:**

**FLAMA:**

**EL İLANI:**

**SLOGAN METİNLERİ:**

Düzenleme Kurulu Başk.

(adı-imzası)

.....

Üye (adı-imzası)

.....

Üye (adı-imzası)

.....

Üye (adı-imzası)

.....

Üye (adı-imzası)

.....

Üye (adı-imzası)

.....

Üye (adı-imzası)

.....