

T.C. ZONGULDAK VALİLİĞİ
AÇIK KAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşların talep ve beklentilerine ilişkin başvurularını Açık Kapı sistemine kaydetmek, ilgili kuruma yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak	Nüfus Cüzdanı Telefon numarası (cep numarası)	7 iş günü(Yazışma yapılması gerektiği durumlarda ara cevap verilerek süre uzatılabilir.)
2	www.acikkapi.gov.tr ve mobil cihazlara yüklenebilen Açık Kapı uygulaması üzerinden Açık Kapı sistemine yapılan başvuruları ilgili kurumlara yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak	Herhangi bir belge istenmemektedir.	Talep ve şikayetin durumuna göre süre değişiklik gösterebilir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz..

İlk Müracaat yeri:
İsim: Güner AYYILDIZ
Unvan:Açık Kapı Şube Müdürü
Adres: Zonguldak Valiliği
[Tel:0372 201 01 47](tel:03722010147)
E posta:güner.ayyıldız@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:
İsim:Turgut SUBAŞI
Unvan: Vali Yardımcısı
Adres:Zonguldak Valiliği
[Tel:0372 253 46 53](tel:03722534653)
E posta: Turgut.subasi@icisleri.gov.tr